



Skyward Family Access

Actualización de inscripción para estudiantes que continúan

Notas importantes

Todas las familias que tienen actualmente estudiantes inscritos en WCS de grados K a 11 deben completar la actualización de inscripción a través de su [Cuenta de Skyward Family Access](#) antes del cierre por el verano. Esto asegurará que su hijo esté listo para comenzar la escuela el año escolar próximo.

Para una mejor experiencia, recomendamos utilizar una computadora y el navegador Chrome. Para ayuda con el idioma, puede utilizar el [Traductor Google Webpage Traductor de Chrome](#).

Asegúrese de que el bloqueador de ventanas emergentes permita las ventanas de Family Access. [Instrucciones](#)

¿Olvidó sus datos de acceso?



Login ID:

Password:

[Forgot your Login/Password?](#)

¿Necesita ayuda?

Contacte con la escuela de su zona y solicite hablar con la persona de secretaría o registradora a cargo de inscripciones.

Consejos

Para ver bien los formularios sin tener que moverse de un lado al otro, use el botón **View Full Screen** (vista completa)



Para regresar, use el botón **Exit Full Screen** (salir de vista completa)



La mayor parte de la información se completará automáticamente con la información ya existente en Skyward y no podrá editarse. Para hacer cambios en la información bloqueada, deberá contactar con la escuela del estudiante ya inscripto.

Si tiene un estudiante que pasa a una nueva escuela el año próximo, es probable que siga viendo la escuela actual hasta que Skyward haga la transición en el verano.

Actualización de inscripción

Inicie sesión en su [Cuenta de Skyward Family Access](#) y seleccione **Go to Registration Update for Returning Students. (Ir a registraci3n de estudiantes que continúan)**



Este enlace solo estar3 disponible durante el per3odo de inscripci3n en l3nea.

Guardar y Completar	
<p>Para cada paso, complete la información requerida y pulse al final en complete step (completar paso).</p>	
<p>Verifique que haya una marca verde junto a cada paso. Asegúrese de deslizarse hacia abajo para ver que todos los pasos estén completos.</p> <p>Seleccione el siguiente paso en el proceso en el menú de navegación de la derecha.</p>	
Enviar	
<p>El último paso le permitirá revisar la información y seleccionar Submit (enviar). Luego de enviar, recibirá un mensaje de confirmación. Si es necesario, puede revisar su información y hacer cambios.</p>	
Correcciones	
<p>Revise Skyward Family Access por si le indican que hay correcciones para hacer.</p> <p>Sepa que las actualizaciones de inscripción se procesan manualmente, por lo tanto habrá una cierta demora desde que envía hasta un posible mensaje.</p>	